



No de résolution  
ou annotation

Le Code Ducharme Inc., Farnham (Québec), Tél.: 1-800-363-9251, No. F029

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE GODBOUT**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA  
MUNICIPALITÉ DE GODBOUT, À LA SALLE GUY POITRAS, LE LUNDI  
9 janvier 2023 À 19h00.**

**Sont présent(e)s :**

M. Jean-Yves Bouffard	Maire
M. Alain Bachand, conseiller	siège n° : 1
M. Guy Coté, conseiller :	siège n° : 2
M. Réjean Sini, conseiller :	siège n° : 3
Mme Valérie Desbiens, conseillère :	siège n° : 4
Mme Danielle Michaud, conseillère:	siège n° : 5
Mme Edith Simard, conseillère:	siège n° : 6

M. Gilles Provencher, directeur général et secrétaire-trésorier

**Sont absent(e)s :**

Les membres du Conseil forment quorum.

**Ouverture de la séance**

La maire constate le quorum et déclare ouverte la séance à 19h00

10 personnes sont présentes à la séance.

**ORDRE DU JOUR**

- 1. Ouverture d'assemblée**
- 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du  
12 décembre 2022**
- 4. CONSEIL MUNICIPAL**
  - 4.1. Communication du maire et suivi des conseillers
- 5. INFORMATION ET DÉPÔT DE DOCUMENTS**
  - 5.1. Dépôt de la correspondance
- 6. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**
  - 6.1. Liste des comptes à payer, rapport des dépenses et contrats octroyés en vertu du règlement sur la délégation de pouvoir au DG ainsi que dépôt des achats effectués par carte de crédit



No de résolution  
ou annotation

**6.2. Dépôt des états financiers au 31 décembre 2022**

**6.3. Demande emplois été canada 2023**

**6.4. Dépôt des déclarations d'intérêt pécuniaire**

**6.5. Contrat octroyer a M . Ossama Khaddour-Territorialiste sur la Stratégie de développement territoriale des panoramas**

**6.6. Avis de motion et dépôt de projet pour adoption du règlement # 2022-06 portant sur les prévisions budgétaires, la taxation et la tarification pour l'année 2023**

## **7. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

Pas de point à traiter

## **8. TRAVAUX PUBLICS-TRANSPORT**

Pas de point à traiter

## **9. HYGIÈNE DU MILIEU**

Pas de point à traiter

## **10. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE**

**10.1 Demande de subvention PSPS volet rural et urbain MRC Manicouagan pour la valorisation du camping municipal.**

**10.2 Demande de subvention auprès de ID Manicouagan pour la Bibliothèque municipale**

## **11. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**

## **12. VARIA**

**12.1. \_\_\_\_\_**

## **13. PÉRIODE DE QUESTIONS**

## **14. CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

## **2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Après lecture de l'ordre du jour par M. Jean-Yves Bouffard, maire;

**IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Danielle Michaud

**QUE** l'ordre du jour soit adopté.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

2023-01-01



No de résolution  
ou annotation

2023-01-02

### 3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 12 DÉCEMBRE 2022

Les membres du Conseil municipal ont reçu copie et pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 12 décembre 2022 préalablement à la présente séance.

**IL EST PROPOSÉ PAR :** Mme Edith Simard

**QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du 12 décembre 2022 soit approuvé.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### 4.1 COMMUNICATION DU MAIRE ET SUIVI DES CONSEILLERS

**Maire :**

**Conseillers :**

#### 5.1 DÉPÔT DE LA CORRESPONDANCE

#### 6. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

2023-01-03

**6.1 Liste des comptes à payer, rapport des dépenses et contrats octroyés en vertu du règlement sur la délégation de pouvoir au DG ainsi que dépôt des achats effectués par carte de crédit.**

**ATTENDU QUE** la liste des comptes à payer en date du 31 décembre 2022 est déposée pour approbation par les membres du conseil;

**ATTENDU QUE** cette liste comprend aussi certains paiements effectués par la direction générale, conformément aux dispositions du règlement sur le contrôle budgétaire et sur la délégation de pouvoirs;

**ATTENDU QUE** la liste a été étudiée par les membres du conseil et qu'ils s'en déclarent satisfaits;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Valérie Desbiens

D'approuver la liste des comptes à payer en date du 31 décembre 2022, au montant de 28 172.72\$ et d'autoriser le paiement;

**QUE** le conseil municipal confirme les crédits nécessaires aux fins d'effectuer les paiements.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

2023-01-04

#### 6.2 Dépôt des états financiers au 31 décembre 2022

**ATTENDU QUE** les états financiers intérimaires au 31 décembre 2022 ont été déposés aux membres du conseil de la Municipalité du village de Godbout;

**ATTENDU QUE** les états financiers ont été étudiés par les membres du conseil et qu'ils s'en déclarent satisfaits;



No de résolution  
ou annotation

2023-01-05

**EN CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR M. Réjean Sini**

**QUE** le conseil municipal accepte le dépôt des états financiers intérimaires au 31 décembre 2022.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### **6.3 Demande de subvention chez Emploi Canada pour l'été 2023**

**ATTENDU QUE** la Municipalité de Godbout désire offrir des emplois d'été à ses citoyens présentement aux études;

**ATTENDU QUE** la municipalité a des besoins à combler, soit quatre postes, 2 en accueil touristique et 2 comme journalier

**EN CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR M. Alain Bachand**

**QUE** la Municipalité de Godbout mandate le directeur général afin d'effectuer les demandes au programme « Emplois Été 2023 » du gouvernement du Canada pour les postes d'emplois étudiants.

**QUE** le directeur général soit autorisé à signer pour et au nom de la Municipalité de Godbout tous les documents relatifs à ces demandes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### **6.4 Dépôt des déclarations d'intérêts pécuniaires**

Conformément aux exigences de l'article 357 de la *Loi sur les élections et référendums* dans les municipalités, les membres du Conseil municipal déposent, séance tenante, leur formulaire de déclaration des intérêts pécuniaires.

Le secrétaire-trésorier, M. Gilles Provencher, déclare avoir reçu toutes les déclarations des membres du Conseil de la Municipalité de Godbout.

### **6.5 Contrat octroyer à M. Ossama Khaddour-Territorialiste sur la stratégie de développement territoriale des panoramas.**

**ATTENDU QUE** La municipalité de Godbout possède tous les droits, pouvoirs et l'autorité pour exécuter le contrat et qu'il n'existe aucune restriction légale ou contractuelle lui interdisant d'exécuter les obligations qui en découlent;

**ATTENDU QUE** La municipalité de Godbout souhaite retenir les services de M. Ossama Khaddour-Territorialiste pour réaliser une stratégie de développement territorial, ci-après appelée « MANDAT »;

**ATTENDU QUE** le La municipalité de Godbout considère que M. Ossama Khaddour-Territorialiste possède les compétences, les qualifications et l'expérience nécessaires pour fournir les services à la municipalité de Godbout;

2023-01-06



No de résolution  
ou annotation

Le Code Ducharme Inc., Farnham (Québec), Tél.: 1-800-363-9251, No. F029

**ATTENDU QUE** trois municipalités font parties de ce plan soit Franquelin, Godbout et Baie-Trinité;

**ATTENDU QUE** la Municipalité de Godbout va être assujetti à une subvention pour défrayer une partie des couts reliev à cette stratégie de développement

**EN CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR M.Guy Côté**

**QUE** la Municipalité de Godbout accepte le contrat de fourniture de services professionnels au montant total 27,240.00\$ réparties en part égale entre les 3 municipalité.

**QUE** monsieur Jean-Yves Bouffard Maire ou Gilles Provencher Directeur général soit autorisé à signer pour et au nom de la Municipalité de Godbout tous les documents relatifs à ces demandes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**6.6 Avis de motion et dépôt du projet du règlement no.2023-01 portant sur les prévisions budgétaire, la taxation et la tarification pour l'année 2023.**

Mme Danielle Michaud donne avis de motion qu'à une séance ultérieure le règlement 2023-01 portant sur les prévisions budgétaires, la taxation et la tarification pour l'année 2023 sera adopté.

Le secrétaire-trésorier dépose le projet de règlement 2023-01

2023-01-07

**10.1 Demande de subvention pour revitalisation volet rural et urbain MRC Manicouagan pour la valorisation du camping municipale.**

**ATTENDU QUE** la municipalité de Godbout veut l'amélioration du terrain de camping en aménagement, achat de matériel et mettre de la pelouse a différent endroit.

**ATTENDU QUE** la municipalité de Godbout est favorable à ce projet

**EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR Mme Edith Simard**

**QUE** le conseil autorise le directeur général de faire une demande d'aide financière PSPS volet rural et urbain, et autorise la mise de fonds requise pour ce projet et autorise le maire ou le directeur général de signer les documents officiels pour la municipalité

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

2023-01-08

**10.2 Demande de subvention auprès de ID Manicouagan pour la bibliothèque municipale**

**ATTENDU QUE** la bibliothèque municipale a fait une demande de subvention auprès de ID Manicouagan;

**ATTENDU QUE** la municipalité de Godbout se porte garante de relocaliser la bibliothèque advenant la fermeture de l'école;

**IL EST PROPOSÉ PAR Mme Valérie Desbiens**



No de résolution  
ou annotation

2023-01-09

**QUE** la municipalité envoie une lettre d'appui au projet, chez ID Manicouagan afin d'aider la bibliothèque à obtenir leur subvention;

**QUE** le directeur général est autorisé à signer tous les documents relatifs à cette demande;

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**13 VARIA**

**14 PÉRIODE DE QUESTIONS**

**15 CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**IL EST PROPOSÉ PAR :** M. Réjean Sini

**DE lever l'assemblée il est 19h30.**

  
Jean-Yves Bouffard  
Maire  
Gilles Provencher  
Directeur général, secrétaire-trésorier